



ЎЗБЕКИСТОН RESPUBLIKASI OLIIY SUDI RAYOSATINING QARORI

PC-05-17_-sonli

20¹⁷ yil «30» март

Toshkent shahri

Фуқаролик ишлари бўйича судлар фаолиятида замонавий ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш самарадорлигини янада ошириш тўғрисида

Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Замонавий ахборот-коммуникация технологияларини янада жорий этиш ва ривожлантириш чоратадбирлари тўғрисида”ги 2012 йил 21 мартдаги ПК-1730-сонли Қарори ва Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг “Судлар фаолиятига замонавий ахборот-коммуникация технологияларини жорий этиш чоратадбирлари тўғрисида” 2012 йил 10 декабрдаги 346-сонли Қарорини бажариш юзасидан фуқаролик ишлари бўйича судларида муайян ишлар амалга оширилган.

Жумладан, Тошкент шаҳри ва Тошкент вилоятидаги барча фуқаролик ишлари бўйича туманлараро судлари замонавий компьютер ва бошқа техник жиҳозлар билан таъминланиб, “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизими ўрнатилган ва тизимнинг суд буйруғи чиқариш тўғрисидаги аризаларни кўриш қисми фаолияти йўлга қўйилган.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 7 февралдаги 4947-сонли “Ўзбекистон Республикасини янада ривожлантириш бўйича Ҳаракатлар стратегияси тўғрисида”ги Фармони билан тасдиқланган “2017-2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича Ҳаракатлар стратегиясини “Халқ билан мулоқот ва инсон манфаатлари йили”да амалга оширишга оид давлат дастури”да (65-банд) ҳамда 2017 йил 2 февралдаги 2752-сонли “Коррупцияга қарши курашиш тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг қоидаларини амалга ошириш чоратадбирлари тўғрисида”ги Қарорида (43-банди) судлар фаолиятига замонавий ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиш бўйича қўшимча талаблар белгиланган.

Мазкур Фармон ва Қарорларнинг талабидан келиб чиққан ҳолда “E-SUD” ахборот тизимида судьялар ўртасида ишларни автоматик равишда тақсимлаш тартиби ва суд қарорларининг электрон базаси жорий қилинган.

Натижада “E-SUD” ахборот тизими янада такомиллаштириб, мазкур тизим суд буйруғи чиқариш ва фуқаролик ишларини кўриш билан боғлиқ биринчи инстанция судлари фаолиятини қамраб олинган.

Шунингдек “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизими 2017 йил 23 февралда давлат ахборот ресурслари ва давлат органларининг ахборот тизимлари реестрида 01002-рўйхат рақами билан давлат рўйхатига олинган.

Шунинг билан бирга, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг “Янгидан ташкил этилаётган фуқаролик ишлари бўйича туманлараро (туманлар) судлари фаолиятини ташкил этиш, шунингдек умумий юрисдикция туманлараро, туманлар (шаҳарлар) судларининг моддий-техника базасини мустаҳкамлаш тўғрисида”ги 2013 йил 25 декабрдаги 342-сонли қарорининг ижросини таъминлаш мақсадида, Фарғона, Андижон, Наманган вилоятларидаги фуқаролик ишлари бўйича туманлараро судларда локал ҳисоблаш тармоқлари ишга туширилиб, ушбу судлар интернетга уланди ва “E-SUD” ахборот тизимидан фойдаланишга тайёрланди. “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизимидан фойдаланиш бўйича Низом” (янги таҳрирда) ҳамда “Фуқаролик ишлари бўйича судларига келиб тушган ариза (даъво аризаси, шикоят, ариза, суд буйруғи чиқариш тўғрисидаги ариза) ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида тақсимлаш тартиби тўғрисида Низом” ишлаб чиқилган.

Фуқаролик ишлари бўйича судлар фаолиятига замонавий ахборот-коммуникация технологияларини жорий этиш самарадорлигини янада ошириш, судга мурожаат қилувчилар учун “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизимидан фойдаланиш имкониятларини янада кенгайтириш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Олий суди Раёсати “Судлар тўғрисида”ги Қонуннинг 24-моддасига мувофиқ

ҚАРОР ҚИЛАДИ:

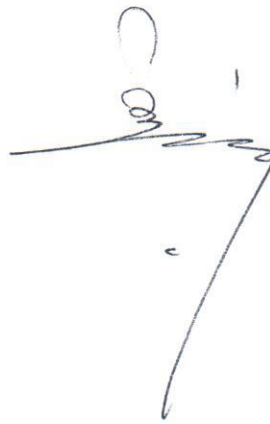
1. “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизимидан фойдаланиш бўйича Низом” 1-иловага мувофиқ янги таҳрирда тасдиқлансин.
2. “Фуқаролик ишлари бўйича судларига келиб тушган ариза (даъво аризаси, шикоят, ариза, суд буйруғи чиқариш тўғрисидаги ариза) ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида тақсимлаш тартиби тўғрисида Низом” 2-иловага мувофиқ тасдиқлансин.
3. Фуқаролик ишлари бўйича судларда “E-SUD” миллий ахборот тизимидан фойдаланиш 2017 йилнинг 1 май кунидан эътиборан йўлга қўйилсин.
4. Локал ҳисоблаш тармоқлари ишга туширилган ва интернет тармоғига улаган Тошкент шаҳар ва вилоятлар фуқаролик ишлари бўйича судлари раислари мазкур Раёсат қарори билан тасдиқланган Низом асосида туманлараро судларида электрон судлов бўйича иш юритишни таъминласинлар.

5. “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизимидан фойдаланиш бўйича Низом”нинг мазмун-моҳияти, фуқаролик ишлари бўйича туманлараро судлар, коммунал хизмат кўрсатиш корхоналари, солиқ идоралари, хусусий уй-жой мулкдорлари ширкатлари ва бошқа ташкилотларнинг масъул ходимлари, ҳамда адвокатлар ва фуқаролар эътиборига етказилсин.

6. Олий суд Раёсатининг 2015 йил 12 мартдаги РС-12-15 сонли ҳамда 2016 йил 28 январдаги РС-01-16 сонли қарорларининг “E-SUD” миллий электрон судлов ахборот тизимидан фойдаланиш бўйича Низом”ни тасдиқлаш қисми ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

7. Мазкур Қарор ижросини назорат қилиш Олий суд раиси ўринбосари Ф.Абдуазимов зиммасига юклатилсин.

Олий суд раиси



Ш.Газиев

**Фуқаролик ишлари бўйича судларига келиб тушган ариза (даъво аризаси,
шикоят, ариза, суд буйруғи чиқариш тўғрисидаги ариза) ва фуқаролик
ишларини судьялар ўртасида тақсимлаш тартиби тўғрисида
НИЗОМ**

Ўзбекистон Республикаси “Судлар тўғрисида”ги Қонуннинг 38-моддасига кўра фуқаролик ишлари бўйича туманлараро, туман (шаҳар) судлари раислари судьялар ўртасида ишларни тақсимлайдилар. Мазкур Низом фуқаролик ишлари бўйича судларга келиб тушадиган, кўриб чиқилиши амалдаги Фуқаролик процессуал кодекси билан тартибга солинадиган ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида тақсимлаш тартибини белгилайди.

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1. Амалдаги процессуал қонунчиликка кўра, судьялар ўртасида ариза ва фуқаролик ишларни тақсимлаш вазифаси фуқаролик ишлари бўйича суд раисларига юклатилган..

2. Ариза ва фуқаролик ишларни судьялар ўртасида тақсимлашда фуқаролик ишлари бўйича судлар раислари судьялар иш хажмининг бир хиллигини таъминлашлари ва судьялар иш стажи, тажрибаси ҳамда “ихтисослигини” инобатга олишлари талаб килинади.

3. Ариза ва фуқаролик ишларни судьялар ўртасида тақсимлаш ишларига фуқаролик ишлари бўйича судлар раисларнинг субъектив ёндашиши қатъий тақиқланади.

4. Ариза ва фуқаролик ишлари “механик” ва “автоматик” тарзда тақсимланиши мумкин.

5. Ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида “механик” тарзда тақсимланиши деганда ариза ёки фуқаролик ишларини “фишка” орқали яъни суд раиси томонидан “фишка”га ариза ёки фуқаролик иши тақсимланган судьянинг Ф.И.Ш. ёзиш ва (девонхона мудирини томонидан) судьяга топшириш тушунилади.

6. Ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида “автоматик” тарзда тақсимланиши деганда ариза ёки фуқаролик ишларини E-SUD ахборот тизими ёрдамида, олдиндан белгиланган параметрлар асосида тақсимланиши тушунилади.

7. Мазкур низомда ишлатиш учун ариза деганда фуқаролик ишлари бўйича судларга келиб тушадиган ва судьялар томонидан муайян процессуал ҳаракатлар амалга оширилишига олиб келадиган муурожаатлар тушунилади. Жумладан бундай аризаларга суд буйруғи чиқариш тўғрисида аризалар, даъво аризалар, шикоятлар, аризалар киради.

II. АРИЗА ВА ФУҚАРОЛИК ИШЛАРИНИ ТАҚСИМЛАШ ПАРАМЕТРЛАРИ

8. Умумий қоидага кўра, судларга келиб тушадиган ариза ва фуқаролик ишлари келиб тушиш тартибига кўра тақсимланади. Ариза ва фуқаролик ишларини келиб тушиш тартибига кўра судьялар ўртасида тақсимлаш деганда келиб тушган ариза ва фуқаролик ишлари келиб тушган кетма-кетликда судьялар ўртасида тенг тақсимланиши тушунилади.

9. Ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида тенг тақсимланиши деганда судьяларнинг иш ҳажми ҳам ҳисобга олинмиши керак. Судьяларнинг иш ҳажмини судьяларнинг кўриб чиқишида бўлган аризалар ҳамда судьяларнинг иш юритувида бўлган (яъни кўриб чиқиш тамомланмаган) фуқаролик ишлари йиғиндиси ташкил қилади.

10. Судьяларнинг “иختисослиги” деганда фуқаролик ишлари бўйича судлар статистик ҳисобот шакллариининг “1Втум” шаклида келтирилган талаб турлари бўйича судьяларнинг ихтисослашуви тушунилади.

11. Судьяларнинг “иختисослиги”ни аниқлаш мақсадида камида ҳар 3 ойда (ёки суд таркибида ўзгариш бўлганда) суд раиси судьялар билан муҳокама қилган ҳолда фуқаролик ишлари бўйича судлар статистик ҳисобот шакллариининг “1Втум” шаклида белгиланган талаб турларини ўзаро тақсимлайдилар. Ушбу тақсимот натижасида судлар статистик ҳисобот шакллариининг “1Втум” шаклида белгиланган талаб турлари аниқ бир судьяга бириктирилади. Талаб турларининг бундай тақсимоти ва бириктирилиши суд раисининг фармойиши (буйруғи) билан тасдиқланади.

12. Судьяларнинг малакаларини, билим ва кўникмаларини ҳар томонлама кучайтириш мақсадида, судьялар “иختисослиги”ни камида ҳар 3 ойда қайта кўриб чиқиш тавсия қилинади.

III. АРИЗА ВА ФУҚАРОЛИК ИШЛАРИНИ СУД РАИСЛАРИ ТОМОНИДАН “МЕХАНИК” ТАРЗДА ТАҚСИМЛАНИШИ

13. Ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида “механик” тарзда тақсимлаш учун суд девоҳонаси мудирини кун давомида судга келиб тушган барча ариза ва фуқаролик ишларини биринчи варағига “фишка” илова қилган ҳолда соат 17:00 дан кечиктирмай суд раисига тақсимлаш учун киритади.

14. Умумий қоидага кўра, “фишка”да судьянинг Ф.И.Ш. кўрсатилмайди. Агар ушбу судда судьяларнинг “ихтисослиги” суд раисининг фармойиши (буйруғи) билан тасдиқланган бўлса, ариза ёки фуқаролик ишининг биринчи варағига илова қилинган “фишка”да ушбу ариза ёки фуқаролик иши қайси судьянинг ихтисослигига мос келадиган бўлса, шу судьянинг Ф.И.Ш. кўрсатилади.

15. Суд девонхонаси мудир кун давомида судга келиб тушган ариза ва фуқаролик ишлари билан бирга, судьяларнинг жорий иш юкламаси (иш хажми) ҳақида маълумотни ҳам суд раисига киритади.

16. Суд девонхонаси мудир томонидан киритилган ариза ва фуқаролик ишлари суд раиси томонидан ўрганилади. Ўрганиш натижасида суд раиси “фишка”га ариза ва фуқаролик иши тақсимланган судьянинг Ф.И.Ш.ни ёзади ва имзолайди.

17. Тақсимланган ариза ва фуқаролик ишлари суд девонхонаси мудир томонидан ўрнатилган тартибда судьяларга тарқатилади.

IV. АРИЗА ВА ФУҚАРОЛИК ИШЛАРИНИ E-SUD АХБОРОТ ТИЗИМИ ТОМОНИДАН “АВТОМАТИК” ТАРЗДА ТАҚСИМЛАНИШИ

18. Фуқаролик ишлари бўйича суд E-SUD ахборот тизимига улангандан сўнг, суд раиси автоматик тарзда тақсимлаш механизмини ишга тушириши мумкин.

19. Автоматик тарзда тақсимлаш механизмини ишга тушириш учун, суд раиси E-SUD ахборот тизимидаги ўзининг шахсий кабинетига киради ва “Автоматик тақсимлашни сошлаш” тугмасини танлайди. Шундан сўнг экранда ариза ва фуқаролик ишларини тақсимлаш параметрлари акс эттирилади:

20. “Раис томонидан тақсимланиши” параметри – ушбу параметр суд раисига ариза ва фуқаролик ишларини судьялар ўртасида “механик” тарзда тақсимлаш имкониятини беради. Ушбу параметр танланганда, E-SUD ахборот тизимига келиб тушган барча ариза ва фуқаролик ишлари, суд девонхонаси мудир томонидан рўйхатга олингандан кейин, суд раиси шахсий кабинетидан “Тақсимлашда” ҳолатида акс эттирилади ва суд раиси томонидан “механик” тарзда тақсимланиши талаб қилинади.

21. “Келиб тушиш тартибига кўра” параметри – ушбу параметр суд раисига келиб тушган ариза ва фуқаролик ишларини келиб тушган кетма-кетликда судьялар ўртасида тенг тақсимлаш имкониятини беради.

22. “Судьялар ихтисослигига кўра” параметри – ушбу параметр суд раисига келиб тушган ариза ва фуқаролик ишларини “Судьяларнинг ихтисослигини тасдиқлаш ҳақида”ги фармойиш (буйруқ) асосида тақсимлаш имкониятини беради. Бунинг учун суд раиси, “Судьялар ихтисослигига кўра” параметрини танлаб экраннинг чап тарафида акс эттирилган судьялардан бирини танлаб экраннинг ўнг тарафида акс эттирилган “Кўшиш” тугмасига босиб, ўша

судьянинг ихтисослигига мос келадиган талаб турини танлайди ва “Сақлаш” тугмасини босини босади. Ушбу харакатлар бир неча бор такрорланиб барча судьяларнинг “ихтисослиги” киритилади. Агар бирор бир судьяга талаб тури нотўғри танланган бўлса, ушбу талаб турини “Ўчириш” тугмасига босган холда олиб ташлаш мумкин.

V. АРИЗА ВА ФУҚАРОЛИК ИШЛАРИНИ ҚАЙТА ТАҚСИМЛАНИШИ

23. Амалдаги процессуал қонунчиликда назарда тутилган асослар мавжуд бўлганда суд раиси судьяларга тақсимланган ариза ва фуқаролик ишларини қайта тақсимлаши мумкин.

24. Қайта тақсимлаш учун асослар:

- фуқаролик ишини кўришга тайинланган судья тарафлар ёки ишда иштирок этувчи бошқа шахслар томонидан рад қилинган ва рад қилиш тўғрисидаги ариза суд раиси томонидан қаноатлантирилган бўлса;

- фуқаролик ишини кўришга тайинланган судья ўзини-ўзи рад қилган ва судьянинг ўзини-ўзи рад қилиш тўғрисидаги ариза суд раиси томонидан қаноатлантирилган бўлса;

- ариза ёки фуқаролик иши тақсимланган судья узрли сабабларга кўра, узок муддатли сафарига кетган бўлса, меҳнат таътилига чиққан бўлса ёки даволаниш муассасасида муолажада бўлса;

- ариза ёки фуқаролик иши тақсимланган судьянинг ваколат муддати тугаган ёки судьянинг ваколат муддати муддатидан олдинг тугатилган бўлса;

- ариза ёки фуқаролик ишининг кўриб чиқилиш муддатларининг бузилишини олдини олиш учун бошқа холларда.

25. E-SUD ахборот тизимида уланмаган судларда ариза ва фуқаролик ишларини қайта тақсимлаш “механик” тарзда амалга оширилади. Бунинг учун суд девонхонаси мудирини қайта тақсимланиши керак бўлган аризалар ва фуқаролик ишлари рўйхатини тузади ва ушбу ариза ва фуқаролик ишларининг биринчи варағига “фишка” илова қилган холда суд раисига тақдим қилади.

26. Умумий қоидага кўра, “фишка”да судьянинг Ф.И.Ш. кўрсатилмайди. Агар ушбу судда судьяларнинг “ихтисослиги” суд раисининг фармойиши (буйруғи) билан тасдиқланган бўлса, ариза ёки фуқаролик ишининг биринчи варағига илова қилинган “фишка”да ушбу ариза ёки фуқаролик иши қайси судьянинг ихтисослигига мос келадиган бўлса, шу судьянинг Ф.И.Ш. кўрсатилади.

27. Суд девохона мудирини қайта тақсимланиши керак бўлган ариза ва фуқаролик ишлари билан бирга, судьяларнинг жорий иш юкламаси (иш хажми) хақида маълумотни ҳам суд раисига киритади.

28. Девохона мудирини томонидан киритилган қайта тақсимланиши керак бўлган ариза ва фуқаролик ишлари суд раиси томонидан ўрганилади. Ўрганиш

натижасида суд раиси “фишка”га ариза ва фуқаролик иши қайта тақсимланган судьянинг Ф.И.Ш.ни ёзади ва имзолайди.

29. Қайта тақсимланган ариза ва фуқаролик ишлари суд девонхонаси мудирини томонидан олдин тақсимланган судьялардан олиб янги тақсимотга биноан ўрнатилган тартибда судьяларга тарқатади.

30. Қайта тақсимланган ариза ва фуқаролик ишлари суд девонхонаси мудирини томонидан судьяларга ўрнатилган тартибда тарқатилади.

31. E-SUD ахборот тизимидаги уланган судларда ариза ва фуқаролик ишларини қайта тақсимлаш “автоматик” тарзда амалга оширилади. Бунинг учун девонхонаси мудирини қайта тақсимланиши керак бўлган аризалар ва фуқаролик ишлари рўйхатини E-SUD ахборот тизимидаги ўзининг шахсий кабинетини орқали тузади ва раисига тақдим қилади.

32. Суд раиси қайта тақсимланиши керак бўлган ариза ва фуқаролик ишлари рўйхатини тасдиқлагандан кейин суд девонхона мудирини ушбу ариза ва фуқаролик ишларини E-SUD ахборот тизимидаги ўзининг шахсий кабинетини орқали топади ва “Қайта тақсимлаш” тугмасига босади. Шунинг билан ариза ва фуқаролик ишлари янгидан тақсимланган судьяларнинг шахсий кабинетларида акс эттирилади. Судьялар қайта тақсимланган фуқаролик ишларини кўриб чиқишни бошламасдан олдин “Фуқаролик ишини иш юритувига қабул қилиш тўғрисидаги ажрим”ни қабул қиладилар ва фуқаролик ишларини кўриб чиқишни бошлайдилар.